

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN

Số: 152/ĐHTN – KHCN&ĐN

V/v tham dự buổi làm việc và giới thiệu thông tin học tập, nghiên cứu tại Đức của DAAD

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thái Nguyên, ngày 12 tháng 04 năm 2024

Kính gửi: - Các đơn vị thành viên;  
- Các đơn vị trực thuộc và thuộc Đại học Thái Nguyên.

Ngày 23/4/2024, Văn phòng Cơ quan Trao đổi Hàn lâm Đức (DAAD) tại Việt Nam sẽ có buổi làm việc tại Đại học Thái Nguyên (ĐHTN) để thảo luận về các biện pháp tăng cường mối quan hệ hợp tác với các đối tác Đức và trao đổi, cung cấp thông tin cho cán bộ, giảng viên và sinh viên quan tâm đến việc học tập/nghiên cứu tại Đức, chương trình cụ thể như sau:

- **Thời gian:** Thứ ba, ngày 23/4/2024
  - Từ 10h00 đến 11h30: Thảo luận về các biện pháp tăng cường mối quan hệ hợp tác với các đối tác Đức;
  - Từ 13h15 đến 15h00: Trao đổi, cung cấp thông tin cho cán bộ, giảng viên và sinh viên quan tâm đến việc học tập/nghiên cứu tại Cộng hòa liên bang Đức.
- **Địa điểm:** Phòng họp 1, tầng 5, Đại học Thái Nguyên.
- **Thành phần:**
  - Đoàn công tác: Ông Felix Wagenfeld, giám đốc Văn phòng DAAD tại Việt Nam, và cán bộ Văn phòng DAAD tại Việt Nam;
  - ĐHTN: Đại diện Ban Giám đốc ĐHTN, Ban Khoa học Công nghệ và Đối ngoại, Trung tâm Đào tạo, Bồi dưỡng và Phát triển nguồn nhân lực;
  - Các đơn vị thành viên, đơn vị trực thuộc và thuộc ĐHTN: đại diện lãnh đạo đơn vị, lãnh đạo Phòng Khoa học Công nghệ và Đối ngoại, giảng viên và sinh viên quan tâm đến chương trình (*giảng viên và sinh viên tham dự chương trình làm việc buổi chiều*).

Để chương trình làm việc đạt hiệu quả, Giám đốc ĐHTN đề nghị các đơn vị thành viên, đơn vị trực thuộc và thuộc ĐHTN thực hiện các nội dung công việc sau:

- Báo cáo số lượng cán bộ, giảng viên và sinh viên đã và đang học tập/nghiên cứu bằng nguồn học bổng/tài trợ của DAAD.
- Cử cán bộ, giảng viên và sinh viên tham gia chương trình (mỗi đơn vị cử 3-5 cán bộ, giảng viên và 5-10 sinh viên giao tiếp tiếng Anh tốt).

Báo cáo và danh sách cán bộ, giảng viên và sinh viên gửi về ĐHTN trước 17h00 ngày 19/04/2024. Bản mềm gửi về Ban Khoa học Công nghệ và Đối ngoại theo địa chỉ email: [banqhqt.dhtn@moet.edu.vn](mailto:banqhqt.dhtn@moet.edu.vn) để tổng hợp. (Thông tin chi tiết liên hệ: chuyên viên Trần Thanh Thương, số điện thoại 0944550008).

Trân trọng./.

Nơi nhận: 

- Như trên;
- Lưu: VP, KHCN&ĐN

  
KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC  
ĐẠI HỌC  
THÁI NGUYÊN  
  
PGS. TS. Trần Thanh Vân

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN**

**DANH SÁCH CÁN BỘ, GIẢNG VIÊN VÀ SINH VIÊN THAM GIA HỌC  
TẬP/NGHIÊN CỨU BẰNG NGUỒN HỌC BỔNG/TÀI TRỢ CỦA DAAD**

Đơn vị:

STT	Họ tên	Thời gian học tập/nghiên cứu	Ghi chú
I	<b>Danh sách cán bộ, giảng viên</b>		
1			
2			
...			
II	<b>Danh sách sinh viên</b>		
1			
2			
...			

(Tổng số: .....)



**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN**

**DANH SÁCH ĐẠI BIỂU THAM DỰ CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC VỚI DAAD**

Đơn vị:

STT	Họ tên	Chức vụ	Ghi chú
I	<b>Đại biểu tham dự chương trình thảo luận (buổi sáng)</b>		
1			
2			
II	<b>Đại biểu tham dự chương trình trao đổi thông tin (buổi chiều)</b>		
1			
2			
...			

(Tổng số: .....)

